



---

# Kader-Administrator/in (ehrenamtlich)

## Über uns:

Die [Swiss Karate-Do Renmei](#) ist Mitglied mehrerer internationaler Karate-Verbänden. Wir reisen drei bis fünf Mal jährlich an Wettkämpfe im Ausland. Dabei besteht unsere Delegation aus Sportler, Coaches, Schiedsrichter und Offiziellen. Wir suchen per Ende 2025 eine/n engagierte/n Nachfolger/in für die Organisation und Koordination unserer Teilnahmen.

## Deine Aufgaben:

- Zuständig für die Buchung von Flügen und Hotels für unsere Delegation
- Durchführung notwendiger Buchungen in Zusammenarbeit mit dem lokalen Veranstalter
- Registrierung der Sportler für Turniere gemäss der Selektion
- Bindeglied zwischen Technische Kommission, Coaches und Sportler (Kommunikation)

## Dein Profil:

- Ausgeprägtes Organisationstalent und eine strukturierte Arbeitsweise
- Flexibilität und Offenheit für neue Herausforderungen
- Sichere schriftliche Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache
- Teamfähigkeit und Engagement

## Wir bieten:

- Die Möglichkeit, einmal im Jahr das Team zu einem internationalen Turnier zu begleiten und die Wettkämpfe hautnah mitzuerleben
- Einblicke in die Durchführung von Sportveranstaltungen und die Chance, wertvolle Erfahrungen zu sammeln
- Ein motiviertes und freundliches Team, das sich auf deine Unterstützung freut

## Interessiert?

Wir freuen uns auf deine Bewerbung an [lamberto.grippi@jka-karate.ch](mailto:lamberto.grippi@jka-karate.ch).